



# COMUNE DI BARI SARDO

PROVINCIA DI NUORO

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 15 del 02/07/2024

**Oggetto:** **Disciplina per la partecipazione in videoconferenza alle sedute del Consiglio Comunale: modifica con integrazione del regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale.**

L'anno duemilaventiquattro il giorno due del mese di luglio alle ore 18:14, nella solita Sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, si è riunito il Consiglio Comunale, in prima convocazione, in seduta straordinaria e pubblica.

Alla convocazione di oggi, partecipata dai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale presenti n. 10 e assenti n. 3

MAMELI IVAN	P	MULAS FEDERICO	P
ANGIUS NICOLA	P	PIRAS MAURO	P
MURRU ANDREA	P	PINNA ANTON	A
TODDE ASSUNTA JESSICA	P	ETZI ROMANO	A
PIRAS PIERPAOLO	P	PISANU DAVIDE	A
CASU FABIANA	P	PINNA ADRIANO	P
BARRILI CRISTIAN	P		

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale assume la presidenza il Dottor Ivan Mameli nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267), la Segretaria Comunale Dott.Ssa Mulas Maria Grazia.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Immediatamente eseguibile	NO
---------------------------	----

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### **RICHIAMATI:**

- I principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa (art. 1 comma 1 della L. 241/1990 e smi);
- Il comma 6 dell'articolo 117 della Costituzione che attribuisce ai Comuni potestà regolamentare *“in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite”*;
- Il comma 5 dell'articolo 8 dello Statuto comunale nel quale è detto che il funzionamento del Consiglio Comunale è disciplinato dal Regolamento approvato a maggioranza assoluta che prevede, in particolare, le modalità per la convocazione e per la presentazione e discussione delle proposte;
- il Regolamento disciplinante l'organizzazione e il funzionamento del Consiglio comunale approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 19/02/2003 e ss.mm..

**VALUTATA** l'esigenza di favorire la partecipazione dei Consiglieri comunali alle attività afferenti l'esercizio del mandato anche attraverso la disciplina delle modalità di utilizzo degli strumenti tecnologici in grado di garantire il collegamento da remoto alle sedute del Consiglio Comunale nel caso in cui circostanze di carattere generale o temporanee condizioni personali ne possano impedire la presenza fisica presso le sedi istituzionali dell'Ente.

**DATO ATTO** che l'articolo 4 del Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale nel disciplinare la sede delle adunanze dispone che le stesse si tengono, di regola, in presenza presso la sede municipale, in apposita sala.

**VALUTATA** la necessità di apportare modifiche al richiamato Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale prevedendo:

- a) l'eventualità che i Consiglieri Comunali possano prendere parte ai lavori del Consiglio Comunale in video conferenza;
- b) le caratteristiche della piattaforma telematica e la disciplina dell'utilizzo della videoconferenza.

**ESAMINATA** la proposta di modifica ed integrazione del regolamento disciplinante il funzionamento del Consiglio Comunale come meglio di seguito rappresentata.

**ATTESTATO** che sulla proposta della presente è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 49 del TUEL.

### **VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm. “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- lo Statuto Comunale.

**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt. 49 e 147 bis del del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, come riportati con specifiche attestazioni in calce al presente provvedimento;

Con votazione unanime espressa in forma palese per alzata di mano

## **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo.

**DI INTEGRARE** il regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale introducendo l’articolo 4-bis “Eventuale partecipazione in video conferenza alle sedute del Consiglio Comunale” portante il seguente contenuto.

### ***Articolo 4-bis – Eventuale partecipazione in video conferenza alle sedute del Consiglio Comunale.***

1. *Le sedute del Consiglio Comunale sono convocate in presenza. Ove sussistano in capo ai singoli consiglieri condizioni personali riconducibili a motivi di salute, nei casi in cui ai commi 2 e 3, per impegni istituzionali di rappresentanza direttamente connessi con l’esercizio del mandato o per contestuale convocazione per ragioni di giustizia, le adunanze possono prevedere, secondo i principi del Codice dell’Amministrazione digitale D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. la simultanea e contestuale partecipazione sia in presenza presso i luoghi sede di riunione sia mediante videoconferenza, previa disponibilità e funzionamento del sistema informatico.*
2. *La consigliera può partecipare alle adunanze in videoconferenza nel periodo corrispondente alla maternità anticipata, al congedo di maternità obbligatoria e facoltativa e per il congedo parentale come previsto dalla legge più favorevole alla lavoratrice a prescindere dalla sua condizione lavorativa. La medesima disposizione si applica in caso di malattia del figlio/a.*
3. *Il Consigliere può partecipare alle adunanze in videoconferenza in un lasso di tempo pari a quello previsto per legge per il congedo di paternità e per il congedo parentale come previsto dalla legge più favorevole al lavoratore a prescindere dalla sua condizione lavorativa. La medesima disposizione si applica in caso di malattia del figlio/a.*
4. *In applicazione del comma 1 del presente articolo, i Consiglieri che intendano prendere parte alle riunioni in modalità di videoconferenza ne danno comunicazione al Sindaco/Presidente del collegio non oltre le 12 ore lavorative precedenti l’orario stabilito di inizio dei lavori, dichiarando sotto la propria personale responsabilità la sussistenza di una delle condizioni personali di cui ai commi precedenti.*
5. *La piattaforma telematica utilizzata deve garantire la verifica della identità dei soggetti che partecipano in video-conferenza e la possibilità per tutti i componenti dell’organo collegiale di partecipare alla discussione e alla votazione su ogni argomento. Deve altresì garantire al Segretario Comunale la completa visione e percezione dell’andamento della seduta e di quanto viene deliberato ed ai cittadini che assistono ai lavori di poter seguire gli interventi di tutti i consiglieri partecipanti al dibattito, al di là della modalità di partecipazione.*

6. *Il Consigliere che partecipa in videoconferenza assicura che le modalità di collegamento rispondano a riservatezza, decoro ed esclusività dell'attività istituzionale, evitando situazioni che possano compromettere un'efficiente connessione. E' onere dei consiglieri dotarsi di un collegamento efficiente e di un dispositivo correttamente funzionante, attivando la videocamera, garantendo e mantenendo l'inquadratura del proprio volto. E' vietato collegarsi in movimento o da luoghi pubblici.*
7. *Il consigliere o altro relatore chiamato a partecipare o intervenire alle riunioni telematiche è personalmente responsabile dell'utilizzo non corretto, anche da parte di terzi, del proprio account di accesso al sistema di video-conferenza.*
8. *Il Consigliere può assentarsi temporaneamente dalla seduta, pur rimanendo collegato, comunicando espressamente tale volontà. Eventuali assenze a video, pur in presenza di collegamento attivo, senza la predetta comunicazione sono considerate al pari dell'assenza.*
9. *In caso di problemi di connessione imputabili al gestore del sistema informatico centrale e/o a carattere generale, che impediscano la corretta funzionalità, la seduta regolarmente aperta viene sospesa per il tempo stabilito dal Sindaco/presidente del Consiglio. Non appena ripristinata l'efficienza del sistema la seduta riprende mediante nuovo appello dei presenti. Laddove il problema permanga il Sindaco/Presidente, apprezate le circostanze, può dichiarare tolta la seduta.*
10. *Non è classificabile come problema tecnico che impedisca l'espressione del voto tramite applicazione informatica la mancanza di connessione o il malfunzionamento del dispositivo in dotazione al singolo componente. Le temporanee disfunzioni dei collegamenti e le anomalie tecniche che giustifichino la mancata espressione del voto del singolo componente sono da intendersi quelle riconducibili esclusivamente a malfunzionamenti dichiarati dal gestore del sistema informatico.*
11. *L'avviso di convocazione contiene espressa indicazione in merito alla possibilità di ricorso alla video conferenza e alle modalità della stessa. Ai fini del contenuto dell'avviso di convocazione, dei termini, degli orari e di quanto non espressamente previsto nel presente articolo si osservano, per quanto compatibili, le norme previste nel regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale.*
12. *I consiglieri che partecipano in videoconferenza attestano la loro presenza attivando la videocamera ed il microfono per consentirne la identificazione. Tale modalità di identificazione potrà essere richiesta durante la seduta ogni qualvolta se ne ravvisi l'esigenza ed in ogni caso durante le votazioni. Il microfono può essere disattivato nel momento in cui sono in corso altri interventi.*
13. *Il voto dei consiglieri collegati in videochiamata è espresso, ove la piattaforma utilizzata non disponga di un dispositivo apposito, per chiamata nominale con videocamera e microfono attivi. Nei casi in cui si debba procedere con votazione a scrutinio segreto e la piattaforma utilizzata non garantisca l'espressione del voto in forma tale da rendere non conducibile il voto/preferenza al Consigliere che lo ha espresso, la seduta deve tenersi necessariamente in presenza non potendo ammettere la partecipazione da remoto.*
14. *Il Segretario prende sempre parte alla riunione in presenza nella apposita sede.*

**DI DISPORRE** che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 74 dello Statuto Comunale, il presente regolamento è pubblicato all'albo pretorio dopo l'adozione della presente deliberazione per la durata di 15 giorni consecutivi, nonché per la durata di ulteriori 15 giorni dopo che la deliberazione di adozione è divenuta esecutiva così da garantirne la massima conoscibilità.

**DI DISPORRE** che il presente regolamento sia pubblicato anche nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente" così da garantirne la massima diffusione.

Pareri di cui all'art. 49 comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla Legge n. 213/2012 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti Responsabili dei Servizi hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità tecnica**.

Data, 16.05.2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO**

*Dott.ssa Emilia TACCORI*

Parere: **Favorevole** in ordine alla **Regolarità contabile**.

Data, 20.05.2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

*Dott.ssa Ornella ZACCARINI*

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

**Il Sindaco**

*Dottor Ivan Mameli*

**Il Segretario Comunale**

*Dott.ssa Maria Grazia Mulas*

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"