

Qualora il numero delle domande dovesse risultare inferiore al budget disponibile , il periodo di erogazione potrà essere esteso fino al massimo di mesi dodici

Art. 5– Domanda di ammissione

L'istanza dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modulo disponibile presso l'Ufficio del Servizio Sociale del Comune di residenza o sui siti istituzionali degli stessi e dell'Unione Comuni d'Ogliestra e dovrà pervenire entro non oltre le **ore 13:00 del 30/11/2024**.

L'Istanza può essere consegnata direttamente all'Ufficio del Servizio Sociale del Comune di residenza negli orari di apertura al pubblico o trasmessa per via telematica al seguente indirizzo pec protocollo@doc.unionecomunidogliestra.it o al seguente indirizzo email segreteria@unionecomunidogliestra.it.

La domanda, compilata e debitamente firmata dal richiedente, dovrà essere presentata da un solo componente il nucleo familiare. Nell'ipotesi in cui pervengano istanze da parte di più componenti del medesimo nucleo familiare sarà ritenuta ammissibile solamente una domanda, dando preferenza, nella scelta, a quella pervenuta cronologicamente prima, sulla base della data e dell'ora di arrivo al Protocollo dell'Ente.

Allegati all'istanza:

- Attestazione ISEE 2024 ordinario/corrente inferiore o uguale ad € 15.000,00;
- Copia del documento di identità del richiedente;
- Altri documenti utili a comprovare particolari situazioni utili ad attestare lo stato di bisogno;
- Copia codice IBAN con nominativo dell'intestatario.

Art. 6– Graduatoria di ammissione

La graduatoria verrà stilata secondo i seguenti punteggi:

Valore ISEE da 0 a € 3.000,00 punti 30
Valore ISEE da 0 a € 3.001,00 a € 6.000,00 punti 25
Valore ISEE da 0 a € 6.001,00 a € 9.000,00 punti 20
Valore ISEE da 0 a € 9.001,00 a € 12.000,00 punti 15
Valore ISEE da 0 a € 12.001,00 a €15.000,00 punti 10

Per ogni minore presente all'interno del nucleo punti 10

Per ogni persona con disabilità presente nel nucleo punti 5

Resta ferma la possibilità di ammettere alla misura nuclei familiari in stato di particolare fragilità, secondo il parere insindacabile del servizio sociale che valuta nell'ambito della propria autonomia tecnico professionale.

La graduatoria degli istanti, approvata con determina del Responsabile del Servizio Sociale sarà resa pubblica mediante affissione nel sito dell'Unione Comuni d'Ogliestra e nei siti istituzionali dei Comuni aderenti all'Unione nel rispetto delle disposizioni di cui al GDPR2016/679 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati) e del D.lgs. 196/03 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 7 – Ammissione al REIS Parte seconda

Il budget è assegnato, a tutti i nuclei beneficiari, in ordine di graduatoria, fino ad esaurimento della disponibilità finanziaria assegnata dalla Regione, come descritto al punto precedente.

Nel caso in cui la Regione assegni somme pari all'intero fabbisogno comunale, tutti i nuclei verranno definitivamente ammessi alla misura.

In caso di trasferimenti inferiori, in caso di rinunce o decadenze dal beneficio, si procederà con lo scorrimento delle graduatorie nel limite delle risorse rese via via disponibili.

La pubblicazione nei siti istituzionali assolve all'obbligo di comunicazione posto a carico dell'Ente dell'esito del procedimento per ciascuno degli interessati.

Art. 8 – Pubblicità dell'Avviso

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio OnLine e nell'home page del sito istituzionale dell'Unione Comuni d'Ogliastra e sul sito istituzionale del Comune di Bari Sardo, Elini, Lanusei e Loceri.

Art. 9– Controlli

L'Ufficio del Servizio Sociale effettuerà i controlli di legge a campione per verificare l'attendibilità delle dichiarazioni rese. Si precisa che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 10 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si fa espresso rinvio a quanto disposto dalle leggi vigenti e dalle disposizioni regionali.

Art. 11– Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti nell'istanza e nella documentazione ad essa allegata, nel rispetto delle disposizioni vigenti, saranno trattati e utilizzati dall'amministrazione comunale e dalla Regione Sardegna in quanto contitolari del trattamento, per i fini istituzionali connessi all'espletamento della procedura in oggetto.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabile per l'espletamento delle procedure richieste. Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria.

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/03 e ss.mm. i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente bando saranno trattati con strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto stabilito dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha come finalità quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente bando e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è individuato nel Responsabile dei Servizi Sociali.

Elini 18/11/2024

Il Responsabile del Servizio Sociale
(Dr.ssa Marta Manca)